PEJABAT MAJLIS DAERAH MARANG
21600 MARANG
TERENGGANU
TEL : 09-6182366/ 6182368
FAX : 09-6182490

BORANG PERMOHONAN
PERMIT KARNIVAL JUALAN & TAMAN HIBURAN

1. MAKLUMAT PEMOHON

i. Nama Penuh (seperti dalam Kad Pengenalan)

ii. Nombor Kad Pengenalan Warna

iii. Alamat Surat Menyurat

Poskod

iv. Jantina (*)

☐ Lelaki
☐ Perempuan

v. Agama : ________________________

vi. Warganegara : _____________________

vii. Taraf Perkahwinan : __________________

viii. Tarikh Lahir

ix. Tempat Lahir

x. Nombor Telefon

Pejabat.	
Nombor Telefon	

xi. Jawatan Dalam Syarikat (Jika ada)

2. MAKLUMAT SYARIKAT HIBURAN

i. Nama Syarikat Perniagaan

ii. Nombor Daftar Perniagaan

iii. Alamat Syarikat

Poskod

iv. Jumlah Modal (Jika Berkenaan) : RM……………………………….

v. Pernah membuat permohonan lesen sebelum ini?

	YA (Jika ya sila lampirkan surat kelulusan/lesen)
	TIDAK

vi. Lembaga Pengarah Syarikat (Jika Berkenaan):

BIL	NAMA	NO K/P	ALAMAT	JAWATAN
1				
2				
3				
4				
5				

3. MAKLUMAT PERMIT KARNIVAL JUALAN & HIBURAN

3.1 Tarikh

a) Tarikh : Dari ____________________ hingga ___________________
(Maksima 14 hari)

3.2 Kadar Sewa Gerai/Kanopi

a) Kadar Sewa : RM ___________/Gerai @ Kanopi

3.3 Keterangan Lokasi Karnival

a) Lokasi : ____

b) Jumlah Gerai/Kanopi : ________________________ (bagi kanopi 20'x20')

3.4 Keterangan Polisi Insurans

a) Jenis Perlindungan Insuran : _____________________________________

b) Jumlah (RM) : _____________________

3.5 Senarai Jenis Barang Jualan.

Bil	Jenis Barang Jualan	Bilangan Gerai/Kanopi
a)		
b)		
c)		
d)		
e)		
f)		
h)		
i)		
j)		
k)		

3.6 Jenis Permainan

Bil	Jenis Permainan	Bilangan Permainan
a)		
b)		
c)		
d)		
e)		

3.7 Persembahan Pentas

Jenis Persembahan	**Tanda (/) jika ada**
Nyanyian/Karaoke	
Dikir Barat	
Lain-Lain (Sila nyatakan) ________________________________	

3.8 Artis/Penyanyi Jemputan

Artis/Penyanyi Jemputan (*) : Ada ☐ Tiada ☐

Jika Ada, sertakan bersama senarai nama artis yang terlibat :

Bil	Nama Artis/Penyanyi	No. Kad Pengenalan
a)		
b)		
c)		
d)		
e)		

4. KETERANGAN MENGENAI SUAMI/ ISTERI PEMOHON

4.1 Nama

4.2 Alamat Tetap

4.3 No. Kad Pengenalan : .... 4.4 Warna : ....

4.5 Tarikh Lahir : .... 4.6 Tempat Lahir : ....

4.7 No. Telefon : .... (Pejabat) / ....(Telefon Bimbit)

4.8 Pekerjaan : ....

5. KEBENARAN TUAN PREMIS/ TUAN TANAH (jika berkaitan) :

Bahawa saya, ____ No. Kad Pengenalan ____________________ tuan punya premis No. / Tanah Lot No. _____________________dengan ini memberi kebenaran kepada penama/ pemohon di atas untuk digunakan sebagai tapak karnival jualan/ ekspo dan taman hiburan sebagaimana tempoh yang dipohon.

______________________________________ ________________

(Tandatangan Tuan Tanah/ Tuan Punya Premis) (Tarikh)

6. PENGAKUAN PEMOHON

Saya/ Kami ____

No. Kad Pengenalan ____________________________________ dengan ini mengaku semua maklumat yang diberikan di atas adalah betul dan benar.

______________________ _____________________

(Tandatangan Pemohon) (Cop Syarikat/ Perniagaan)

12. PELAN LAYOUT SUSUNAN GERAI/KANOPI DI TAPAK YANG DIMOHON

13. PELAN LOKASI TAPAK YANG DIMOHON

ARAHAN :

1. Sila isikan borang permohonan ini dengan lengkap dan terang.
2. Sila gunakan **'HURUF BESAR'**.
3. Sila isikan borang ini dengan menggunakan dakwat **HITAM/ BIRU**.
4. Sila tandakan (/) pada petak yang bertanda (*).

SENARAI SEMAK UNTUK PEMOHON

Kembalikan Borang ini beserta dokumen-dokumen berikut :

Bil	Perkara/ Dokumen	Pemohon	
		Dipatuhi	Tidak Berkenaan
1	Satu (1) salinan Kad Pengenalan pemohon		
2	Dua (2) keping gambar berukuran pasport pemohon		
3	-Satu (1) salinan Geran Tanah tapak premis perniagaan **atau** -Satu (1) salinan Perjanjian Sewa Premis		

*Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan.

MAJLIS DAERAH MARANG

SYARAT-SYARAT PERMIT KARNIVAL JUALAN & HIBURAN

1. Larangan

a. Rumah Hantu adalah tidak dibenarkan. Pihak Berkuasa Negeri boleh menambah dan mengurangkan jenis permainan yang tidak dibenarkan dari semasa ke semasa.

b. Selaras dengan arahan yang telah dikeluarkan oleh KPDNKK dan Dasar Kerajaan Negeri, jualan CD, VCD dan DVD adalah dilarang sama sekali.

c. Apa-apa aktiviti berunsur perjudian adalah haram dan tidak dibenarkan.

2. Sebarang penganjuran dan pengoperasian program termasuk karnival dan *funfair* perlulah mendapatkan kebenaran daripada **DYMM Tuanku Sultan** bagi tempoh masa sebagaimana berikut;
   i) Malam Jumaat : 6 petang hari Khamis hingga pukul 3 petang hari Jumaat.
   ii) Hari Maulud Nabi : 6 petang hari sebelumnya hingga pukul 6 petang hari itu.
   iii) Hari Mi'raj : 6 petang hari sebelumnya hingga pukul 6 petang hari itu.
   iv) Hari Nesfu Syaaban : 6 petang hari sebelumnya hingga pukul 6 petang hari itu.
   v) Hari Pertama Raya Aidilfitri : 6 petang hari sebelumnya hingga pukul 2 petang hari itu.
   vi) Hari Pertama Raya Aidiladha : 6 petang hari sebelumnya hingga pukul 9.30 malam hari itu.
   vii) Hari Dalam Bulan Ramadhan : 6 petang hingga pukul 9.30 malam.
   viii) Awal Muharram : 6 petang hari sebelumnya hingga pukul 3 petang hari itu.

3. Waktu operasi adalah diantara jam 10.00 pagi hingga 12.00 tengah malam dan akan ditangguhkan operasinya antara jam 6.30 petang hingga 8.00 malam. Manakala pada hari jumaat tiada apa-apa aktiviti diantara jam 12.30 tengah hari sehingga 2.30 petang.

4. Kuota peniaga peserta luar dan tempatan pada nisbah 70:30

5. Setiap barang yang dipamerkan bagi tujuan jualan hendaklah mempunyai tanda harga dan mematuhi kawalan harga sebagaimana yang telah ditetapkan oleh Kementerian Perdagangan Dalam Negeri dan Kos Sara Hidup (KPDNKSH).
6. Sebarang akitiviti jualan murah hendaklah mendapat kelulusan daripada KPDNKSH.
7. **Pengawalan Kacauganggu**

   a. Penggunaan pembesar suara hendaklah dipastikan tidak terlalu kuat sehingga mengganggu ketenteramana awam dan diberhentikan 10 minit sebelum dan selepas waktu azan.
   b. Apa jua barangan yang disimpan dan dipamerkan untuk dijual atau apa-apa peralatan atau kenderaan yang berkaitan dengan perniagaan itu mestilah disusun dengan teratur agar tidak menimbulkan kacauganggu atau halangan kepada orang awam. Penganjur/peniaga hendaklah sentiasa mematikan jalan masuk dan keluar di tapak ekspo berfungsi dengan baik.

8. **Keselamatan Tapak dan Aktiviti**

   a. Peralatan mencegah kebakaran hendaklah disediakan dengan mencukupi.
   b. Sebarang pengubahsuaian dan penyambungan sistem pendawaian elektrik hendaklah mendapat kelulusan daripada pihak yang berkenaan.
   c. Tapak ekspo hendaklah mempunyai sistem pencahayaan yang mencukupi khususnya pada waktu malam.
   d. Sebarang jenis alat permainan/pesta ria yang dibenarkan hendaklah mendapatkan kelulusan daripada JKKP.
   e. Insurans tanggungan lialibiti awam hendaklah dikemukan kepada MDM.

9. Apa-apa penggunaan mesin atau jentera hendaklah mendapat kebenaran atau kelulusan daripada pihak berkuasa yang berkenaan.
10. **Kebersihan**

    a. Kerja-kerja menyapu dan membersih sampah-sarap di dalam ruang niaga dan sekitarnya mestilah dibuat setiap hari dengan kekerapan sekurang-kurangnya 2 kali sehari.
    b. Sampah-sarap hendaklah dikumpul dan dimasukkan ke dalam beg plastik sampah serta diikat dengan kemas sebelum dibuang ke dalam tong sampah yang perlu disediakan oleh penganjur.

c. Sisa air buangan dari kerja-kerja memasak dan pembersihan peralatan oleh penjual hendaklah dibuang ke dalam plastik sampah yang tebal serta diikat kemas dan dibuang ke dalam tong yang ditetapkan oleh MDM.

d. Tong sampah berpenutup dan dilapisi plastik perlu disediakan oleh penganjur bagi setiap gerai yang menjalankan aktivti masakan dan penjualan makanan untuk mengelakkantumpahan sisa makanan di kawasan tapak jualan.

e. Penganjur perlu memastikan semua pengendali makanan mempunyai buku pemeriksaan/ kad kesihatan yang sah dan bersedia mengemukakan dokumen apabila diminta oleh pegawai MDM/PKDM.

f. Selepas tamat karnival jualan, pesta dan ekspo ini, pihak penganjur perlu memastikan tiada pencemaran yang ditinggalkan di tapak tersebut sama ada dari aspek pencemaran bau dan pencemaran sisa air limbah/buangan. Sekiranya terdapar pencemaran tersebut, pihak penganjur perlu meletakkan beberapa lapisan pair di atas kawasan yang tercemar bagi mengelakkan kacauganggu bau atau cara-cara lain yang bersesuaian.

g. Sekiranya pihak penganjur gagal menjalankan kerja-kerja pembersihan tapak/pengurusan sisa-sisa pepejal dan cecair dengan sempurna atau gagal mematuhi mana-mana syarat yang telah dinyatakan di atas, MDM berhak melucutkan hak sebahagian/sepenuhnya daripada deposit dan dijadikan hasil MDM atau mengenakan kompaun berdasarkan undang-undang yang digunapakai pihak berkuasa tempatan.

11. MDM berhak mengenakan sebarang syarat yang bersesuaian dengan penganjuran dan penganjur mestilah mematuhi apa-apa syarat yang dikeluarkan oleh MDM dari semasa ke semasa.